



## Como Utilizar Baixa Simples de Contas a Pagar (Futura Server)? - FS141

**Sistema:** Futura Server

**Caminho:** Contas a Pagar>Baixa Simples

**Referência:** FS141

**Versão:** 2017.09.25

**Como Funciona:** Esta tela é utilizada para efetuar a baixa simples de uma conta a pagar. Para isso, acesse o caminho acima e o sistema irá abrir a tela abaixo:

Contas a Pagar - Baixa Simplificada

Consulta: Confirmacao

Empresa: 1 NOME DA EMPRESA

Fornecedor: [Selecione]

Cta Corrente: [Selecione]

Periodo: Data Emissao [//] a [//] Documento: [ ] Nro Pedido: [ ] Nro Nota: [ ]

Pesquisar

Limpar Filtro [F4]

Clique abaixo para selecionar as contas que deseja dar baixa.

Razon Social	Documento	Data Vencido	Valor a Receber	Pago	Saldo Devedor
TELEFONICA SA	NOTA:205734 1/1	13/02/2017	125,54	0,00	125,54
REDE OK	255176 1/1	20/02/2017	184,35	0,00	184,35
NUTTRAME	NF: 26312 1/3	20/02/2017	395,49	0,00	395,49

Confirmar [F10]  Selecionar Todas as Contas

Total Parcelas: R\$ 705,38

Selecione as parcelas que deseja efetuar a baixa, clique no botão **Confirmar** e o sistema irá retornar com a tela abaixo:



**Valor Total:** Neste campo o sistema irá informar o valor total das parcelas selecionadas anteriormente;

**Conta Corrente:** Informe a conta corrente em que a parcela está sendo paga;

**Tipo Pagamento:** Insira o tipo de pagamento que a conta está sendo paga. Caso o tipo de pagamento seja **Cheque** é possível cadastrá-lo e vinculá-lo à baixa, clicando no botão **Cadastrar**;

**Operação:** Indique a operação financeira em que a conta está sendo paga;

**Histórico:** Caso queira, digite um histórico referente a conta a pagar;

**Data do Pagto:** Neste campo o sistema irá trazer automaticamente a data e hora em que a conta está sendo baixada;

**Anexo:** Caso queira vincular algum arquivo à essa conta a pagar, indique neste campo;



## Como Utilizar Baixa Simples de Contas a Pagar (Futura Server)? - FS141

Após preencher as configurações clique no botão ***Dar Baixa*** para finalizar o procedimento.