



Sistema: Futura Server

Caminho: Estoque > Remessa

Referência: FS67

Versão: 2019.09.09

Como funciona: A tela de **Remessa** é utilizada para criar pedidos para gerar notas fiscais com o **Tipo Remessa**. As transferências feitas em **Transferência/Remessa (Matriz-Filial-Deposito)** também aparecerão nessa tela ao clicar em **Pesquisar**.

Para isso, acesse o caminho indicado acima, clique em **F2 Novo** e o sistema abrirá a tela abaixo:



Como Emitir Pedidos do Tipo Remessa ? - FS67

Remessa

Novo [F2] | Editar [F3] | Excluir | Gravar [F10] | Cancelar [F9] | Baixar | Cancelar Baixa | Imprimir

Consulta | **Dados** | Duplicatas

ID: 7 | Nro. Pedido: 3 | Status: Aberto | Dta. Emissao: 05/08/2014 | Dt. Saida: 05/08/2014 | Transferencia

Empresa: 1 | EMPRESA TESTE LTDA | Seu Nro. Pedido: | Usuario: PAMELA

Destinatario: 21 | Mais infor. EMPRESA TESTE 3 | Nro. Nota:

Transportadora: 24 | TRANSPORTADORA

Tipo Pedido: 20 | TRANSFERÊNCIA ENTRADA PARA COM | Prazo: 05/08/2014

Origem do valor da mercadoria: | Tabela de Preço:

Itens | Outras Informacoes | Dados do Cancelamento

Novo | Referencia: 20 | Cod. de Barras: 2100002016530 | CALÇA JEANS FLARE FEMININA DE BANDAGEM | Localizar

Editar | Quantidade: 1,00 | Valor Unitario: 30,00000 | Alterar Descricao do Item [F6]

Excluir | Gravar | Cancelar

Seq.	Codigo	Produto	Qtde.	Vlr.Unitario	Total Item	Nº Fabricante	Fornecedor
1	2100002016530	CALÇA JEANS FLARE FEMININA DE BANDA	1,00	30,00000	30,00		

Total Produtos: 30,00 | Total Desconto: 0,00% | Total acrescimo: 0,00 | Total IPI: 0,00 | Total Base S.T.: 0,00 | Total Valor S.T.: 0,00 | Total Pedido: 30,00

Empresa: Informe a empresa utilizada para gerar o pedido;

Destinatário: Informe o cliente;

Tipo Pedido: Defina qual o tipo de pedido irá utilizar para a remessa que esta sendo digitada;



Origem do Valor da Mercadoria: Neste campo informe a origem do valor do produto para a remessa que esta sendo feita;

Tabela de Preço: Esse campo só será habilitado para informar a tabela quando a origem do valor for por **Tabela de Preço**.

Abas Adicionais

Aba Itens

Itens: A aba itens é utilizada para inserir os produtos para a remessa em questão:

Seq.	Codigo	Produto	Qtde.	Vir. Unitario	Total Item	Nº Fabricante	Fornecedor
1	2100002016530	CALÇA JEANS	1,00	30,00000	30,00		

Total Produtos	Total Desconto	Total acrescimo	Total IPI	Total Base S.T.	Total Valor S.T.	Total Pedido:
30,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	30,00

Código de Barras: Digite o código de barras ou clique na lupa, aperte **Enter** e indique o produto desejado;

Referência: Caso queira indicar o produto pela referência, digite a referência ou clique na lupa, aperte **Enter** e indique o produto desejado;



Quantidade: Informe a quantidade dos produtos;

Valor Unitário: Insira o valor dos itens;

Localizar: Este botão é utilizado para encontrar produtos já lançados em seu pedido de remessa, ao clicar nele o mesmo irá lhe dar a opção de filtros para encontrar os produtos.

Alterar Descrição do Item [F6]: Caso queira alterar a descrição do item apenas para esse pedido, aperte o botão e digite a nova descrição.

Aba Outras Informações

Outras Informações: A aba outras informações é utilizada para registrar observações extras para o pedido:

The screenshot shows a software interface for creating a 'Remessa' (shipment). The main window has a title bar with 'Remessa' and a close button. Below the title bar are several buttons: 'Novo [F2]', 'Editar [F3]', 'Excluir', 'Gravar [F10]', 'Cancelar [F9]', 'Baixar', 'Cancelar Baixa', and 'Imprimir'. The interface is divided into tabs: 'Consulta', 'Dados', and 'Duplicatas'. The 'Dados' tab is selected, displaying various fields for shipment details. At the bottom, there are tabs for 'Itens', 'Outras Informacoes', and 'Dados do Cancelamento'. The 'Outras Informacoes' tab is active, showing a 'Qtde/Volumes' field with the value '0', an 'Especie' field, a 'Frete por Conta' dropdown menu with the selected option '- Contratação do Frete por conta do Destinatário (FOB)', and an 'Observacao' field.

Qtde/Volumes: Caso controle as caixas e unidades para o frete, adicione a quantidade a esse campo;

Frete por Conta: Informe quem será o responsável por pagar o frete.

Após digitar a remessa, aperte **F10 Gravar** para concluir o processo.